CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Stefania Branca
E-mail	info@studioprofessionale.to.it; pec: branca@odcec.torino.legalmail.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Professione	Dottore Commercialista e Revisore Legale. Iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino. Iscritta al Registro dei Revisori Legali. Iscritta al Registro dei Revisori degli Enti Locali tenuto presso il Ministero dell'Interno.
• Nome e indirizzo dello Studio Professionale	L'attività di Dottore Commercialista viene svolta in proprio, sotto forma di Associazione Professionale (Studio Associato tra Professionisti).
• Tipo di azienda o settore	Lo Studio della sottoscritta svolge l'attività professionale tipica del Dottore Commercialista, avendo particolare riguardo alle seguenti aree: a) gestione contabile e fiscale; b) consulenza societaria; c) consulenza nell'ambito degli enti no profit ed enti locali; d) collegi sindacali e revisione legale.
• Tipo di impiego	Attività professionale autonoma.
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare, in Associazione Professionale, di Studio di Dottori Commercialisti, formato nel complesso da dieci addetti. Le mansioni consistono nella gestione operativa del predetto studio, con responsabilità in ordine alla consulenza ed assistenza fiscale, contabile ed amministrativa prestata in favore della clientela dello studio ed all'attività di revisione legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio, con la votazione di 110/110, conseguita presso l'Università di Torino. Diploma di Ragioneria conseguito nel 1993, con la votazione di 60/60, presso l'Istituto Statale "Oscar Romero" di Rivoli (TO)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Facoltà di Economia e Commercio di Torino.
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nel corso dell'attività professionale, sono state sviluppate, anche mediante alcuni approfondimenti con esperti, le competenze relazionali che oggi sono necessarie per affrontare il mercato di riferimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Nel corso dell'attività professionale, sono state sviluppate le competenze organizzative necessarie per la gestione di una struttura composta da dieci persone, quale lo Studio in cui la sottoscritta opera, per molti versi assimilabile ad una piccola impresa.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Le competenze tecniche sviluppate sono quelle tipiche della professione del Dottore Commercialista e Revisore Legale, con riferimento alle seguenti aree: a) fiscale; b) societaria; c) gestione e amministrazione degli enti no profit e degli enti locali; d) revisione legale.

Buona conoscenza dell'utilizzo del sistema operativo Windows e degli applicativi Word, Excel, Power Point.

Ottima conoscenza del programma software Team System.

LINGUE

Buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale della lingua inglese.

Elementare capacità di lettura, scrittura ed espressione orale della lingua francese.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da anni la sottoscritta partecipa quale relatore a convegni in ambito fiscale e svolge attività di redazione di articoli in materia fiscale.

La sottoscritta è specializzata nella gestione fiscale, contabile e amministrativa di società di capitali, di società ed enti partecipati da enti pubblici, di enti pubblici e di enti no profit.

Con riferimento al "Terzo settore", da anni si occupa della consulenza in materia, sia di natura fiscale che contabile, quest'ultima con particolare riferimento alla redazione dei bilanci e dei rendiconti degli enti no profit di qualsiasi natura.

La sottoscritta svolge da anni l'attività di consulenza e assistenza fiscale in favore di soggetti appartenenti alle fasce deboli (soggetti sottoposti a misure di tutela, curatela ed amministrazione di sostegno), in particolare assistiti dalle Aziende Sanitarie Locali, dai Consorzi Socio Assistenziali e da Tutori di matrice forense.

La sottoscritta fa parte dei gruppi di lavoro "Organizzazioni no profit", "Sport e Fisco" e "Valute virtuali, tecnologia blockchain e sistemi innovativi di pagamento" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino.

La sottoscritta non ricopre cariche elettive, né cariche politiche.

La sottoscritta non ha riportato condanne penali né ha carichi pendenti.

Incarichi in corso:

- Membro effettivo del Collegio Sindacale della società CIDIU SPA, con sede in Collegno (TO), nominata in data 27.10.2015 (primo incarico con successivo rinnovo), con durata sino all'approvazione del bilancio 2023.
- Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti della FONDAZIONE ASTI MUSEI, con sede in Asti, nominata in data 03.08.2018, con durata sino all'aprile 2021 e riconfermata per un triennio in data 29.06.2021.
- Revisore Legale unico della società Samec s.r.l., con sede in Rivoli (TO), nominata in data 29.04.2022, con durata sino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2024.
- Revisore Legale unico della società Viglia s.r.l., con sede in Torino, nominata in data

28.06.2022, con durata sino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2024.

- Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione di Volontariato CENACOLO EUCARISTICO DELLA TRASFIGURAZIONE, con sede in Torino, nominata in data 26.04.2017, riconfermata in data 4.10.2020 per un ulteriore triennio.
- Membro effettivo dell'Organo di Controllo della Associazione Università della Terza Età – Università delle tre età - APS - sede di Rivoli, con sede in Rivoli (TO), nominata in data 25.05.2021 per un triennio.
- Membro supplente del Collegio Sindacale della società La Piazza Società Cooperativa, con sede in Torino (TO), nominata in data 16.05.2022 fino alla approvazione del bilancio al 31.12.2024.
- Membro supplente del Collegio Sindacale della società Formazione Inserimento Lavorativo Orientamento Servizi Società Cooperativa, con sede in Torino (TO), nominata in data 05.05.2022, fino alla approvazione del bilancio al 31.12.2024.
- Membro supplente del Collegio Sindacale della società Vernay Italia S.r.l., con sede in Asti.

Incarichi pregressi significativi:

- Membro effettivo del Collegio dei Revisori dei Conti della FONDAZIONE DEL TEATRO STABILE DI TORINO, con sede in Torino, nominata in data 07.09.2015, con scadenza in data 6.09.2019.
- Membro effettivo del Collegio Sindacale della società CIDIU Servizi SPA, con sede in Collegno (TO), nominata in data 28.04.2014 (primo incarico con successivi rinnovi) e scadenza con l'approvazione del bilancio al 31.12.2021.
- Revisore Unico presso il Comune di San Benedetto Belbo (CN) per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2018.
- Revisore Unico presso il Comune di Cardè (CN) per il triennio 2014-2017.
- Membro effettivo del Collegio Sindacale con funzioni anche di revisione legale/contabile della società Chivasso Industria Spa dal 28.05.2009 sino al 29.06.2012.
- Revisore Unico della società Legatoria Vito Varnavà s.r.l., con sede in Torino (TO). Nominata in data 16.12.2019, risolto consensualmente in data 19.09.2020, per il venir meno dell'obbligo della Revisione Legale in capo alla società.

Rivoli, 06.10.2022

In fede
Stefania Branca

Si autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto indicato nel GDPR Regolamento Europeo n. 2016/679.
La sottoscritta dichiara, sotto la propria ed esclusiva responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum corrisponde al vero.